

Samenwerkingscontract Team Sandstorm

Contactgegevens

Stan Boer

Telefoon: 06-55689289

E-mail: 0931006@hr.nl

Thomas Martens

Telefoon: 06-50710993

E-mail: 0833049@hr.nl

Hans de Rooij

Telefoon: 06-31224326

E-mail: 0912424@hr.nl

Rick van Vonderen

Telefoon: 06-81331135

E-mail: 0945444@hr.nl

Algemene overeenkomsten

Geef het tijdig aan als je vastloopt met je taak om tijdnoed te voorkomen. Hierdoor is het makkelijker voor andere projectleden om bij te springen.

Als een opdracht voor een projectlid te moeilijk is omdat deze persoon te weinig ervaring heeft, maar wel genoeg inzet toont wordt er van de rest van de groep verwacht deze persoon te helpen en kennis bij te brengen.

Aan het einde van elke sprint wordt er een retrospective gedaan en wordt er gekeken naar wat er gedaan is, hoe dat gegaan is en wat er beter kan in de volgende sprint. Voor de sprint reviews moet er een voorstel klaar zijn voor wat er in de volgende sprint gedaan gaat worden. Zodra dit goedgekeurd is door de PO, wordt de sprint planning definitief gemaakt.

Aanwezigheid

Ieder projectlid is verplicht om op alle ingeplande projectlessen aanwezig te zijn. Ieder lid mag slechts 2 maal niet aanwezig zijn zonder geldige reden. Natuurlijk is het toegestaan niet op te komen dagen wanneer er wel een goede reden voor is. Deze reden moet dan voor de les aan de andere projectleden doorgegeven worden. Tijdens de les wordt er verwacht dat je voor minimaal 80% van de les bezig bent met het project.

Als een projectlid niet komt opdagen en niks van zich laat weten, volgt er een waarschuwing. Als een projectlid te laat op komt dagen zonder iets te melden, volgt er ook een waarschuwing.

Bij langdurige ziekte of andere problemen moet dit zo snel mogelijk aangegeven worden. Dit zodat andere projectleden taken van de desbetreffende persoon zo snel mogelijk kunnen overnemen.

Rolverdeling

Gedurende dit project zal er afgewisseld worden tussen Scrum masters, zodat elk projectlid ervaring kan op doen. Het wisselen gebeurt om de 2 sprints, waarbij de laatste Scrum Master 1 sprint van 4 weken heeft. Dit geldt ook voor de notulist en de persoon die de website update. Hieronder een overzicht van de rollen en timeframes:

	Sprint 1+2	Sprint 3+4	Sprint 5+6	Sprint 7
Stan Boer	Scrum Master	-	Beheer website	Notulist
Thomas Martens	Notulist	Scrum Master	-	Beheer website
Hans de Rooij	Beheer website	Notulist	Scrum Master	-
Rick van Vonderen	-	Beheer website	Notulist	Scrum Master

Projectbeheer

Elke week moet de website bijgehouden worden. Dit houdt in dat er elke week een samenvatting van de retrospectives online komt, en dat belangrijke documenten geüpload worden.

Code die opgeleverd wordt moet voorzien zijn van documentatie, dit voor de overdracht en de duidelijkheid van de code voor de andere projectleden.

Elk projectlid is verplicht om zijn eigen website ten allen tijde up-to-date te houden met individuele documentatie.

Tooling

Voor algemene communicatie wordt gebruik gemaakt van WhatsApp. Dit is alleen in de gevallen van afspreken en bij eventuele communicatie bij afwezigheid.

Belangrijke documentatie (onderzoeksrapport, opleverset) zal geschreven worden in LaTeX. Simpele documentatie zoals notulen, retrospectives en workshop opdrachten zullen gemaakt worden via Google Drive.

Alle code van het project zal beschikbaar zijn op GitLab. 3D printer firmware is voornamelijk open source, wat bij dit project ook het geval is.

Besluitvorming

Besluitvorming wordt altijd in groepsverband gedaan. Aanwezig via WhatsApp wordt ook beschouwd als aanwezig. Keuzes worden niet buiten leden om gedaan want we zijn ieder persoonlijk aansprakelijk. Er mogen dan ook geen taken van andere leden worden overgenomen voordat de volledige groep daarvan op de hoogte is.

Sancties

De regels in deze projectgroep spreken voor zich: iedereen is productief bezig, altijd aanwezig, gelijk aan elkaar, zorgt voor goede communicatie en is persoonlijk verantwoordelijk.

Mochten er in de projectgroep problemen voorkomen, bijvoorbeeld door het niet navolgen van het samenwerkingscontract, dan zullen er sancties volgen. Als een projectlid een 2e keer niet op komt dagen zonder goede reden wordt dit gemeld aan de projectbegeleider, komt het hierna nog een keer voor dan wordt de desbetreffende persoon uit de groep gezet. Ook bij een slechte inzet of andere overtredingen wordt de projectbegeleider ingeschakeld en wordt het projectlid bij een volgende overtreding uit de groep gezet.

Handtekeningen

STAN BOER

THOMAS MARTENS

HANS DE ROOIJ

RICK VAN VONDEREN